

## Arbetsplan 2018/19 Strömtorpsskolan åk 1-6

Mål	Hur når vi målen? Genomförande	Hur vet vi att vi når målen? Hur ska vi göra?
<p><b>Normer och Värden</b></p> <p>Skolans plan mot kränkande behandling ska uppfylla skollagens krav</p> <p>Öka medvetenheten om att elever med funktionsnedsättningar inte ska möta hinder i vår verksamhet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- All personal följer likabehandlingsplanen och arbetar aktivt med skolans värdegrund utifrån ett inkluderande synsätt.</li> <li>- Likabehandlingsplanen presenteras och förankras hos all personal och samtliga elever. För vårdnadshavare sker detta på föräldramöten.</li> <li>- Förväntansdokument delas ut i samband med föräldramöte.</li> <li>- Anmälan om kränkande behandling skrivs och följs upp i ett digitalt uppföljningsverktyg.</li> <li>- Likabehandlingsteamet träffas vid schemalagda träffar samt vid behov.</li> <li>- Skolans egen elevenkät genomförs med samtliga elever.</li> <li>- Kommunövergripande likabehandlingsmöten 2ggr/läsår där skolans samordnare deltar, rektor deltar och kallar.</li> <li>- Vid personals frånvaro stöttar den ordinarie personalen vikarien.</li> <li>- Vi använder ett vårdat språk och har ett positivt bemötande gentemot elever och vuxna.</li> <li>- Vi arbetar med att utveckla vårt arbete med bildstöd/tecken som stöd.</li> <li>- Vi arbetar med att vara en god kamrat.</li> <li>- I samband med APT behandlas likabehandlingsfrågor.</li> <li>- Arbeta vidare med att medvetandegöra eleverna om det egna ansvaret för att skolans ordningsregler följs samt för att nå trygghet och arbetsro i klasserna.</li> <li>- Stärka och vidareutveckla samarbetet skola-fritids och förskoleklass-skola för att tillsammans få en bättre samsyn och helhetssyn vad gäller våra elever.</li> <li>- Terminsplaneringar i vikarieparmen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Likabehandlingsplanen utvärderas årligen.</li> <li>- Likabehandlingsteamet träffas kontinuerligt för uppföljning och utvärdering av arbetet.</li> <li>- Enkäter till föräldrar, elever och pedagoger.</li> <li>- Elevenkäten genomförs i början av vårterminen och analyseras därefter.</li> <li>- Under samtliga utvecklingssamtal tas trygghetsfrågan upp, utifrån elevråd.</li> <li>- Likabehandlingsteamet arbetar förbyggande och åtgärdande och följer upp samt samtal med elever vid behov.</li> <li>- Tydlighet och utvärdering varje månad att regler följs. Alla lärare arbetar efter samma värderingar och regler och utvärderar efter behov.</li> <li>- Uppföljning i slutet av ht 2018 samt utvärderas i samband med läsårsutvärderingen.</li> <li>- Månadsvis uppföljning i arbetslagen</li> </ul>
<p><b>Handlingar/åtgärder:</b> Vad har vi gjort? Hur har vi gjort?</p>		

<p>Vilka har medverkat?  <b>Analys:</b>                  Vad blev resultatet för eleverna?                  Hur vet vi detta?                  Vad beror resultatet på?                  Vilka lärdomar har vi dragit?</p>		
<p><b>Kunskaper</b></p> <p>Ge alla elever möjlighet att nå målen i samtliga ämnen.</p> <p>Svenska som andraspråk ska ges till elever som har behov av det.</p> <p>Studiehandledning på modersmålet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagogiska planeringar kopplade till LGR11 ska upprättas i samtliga ämnen.</li> <li>- Skriftliga omdömen ska skrivas kontinuerligt i samtliga ämnen där det tydligt ska framgå vad eleven ska utveckla för att nå en högre kunskapsnivå.</li> <li>- Kunskapsresultat ska analyseras fortlöpande i arbetslagen i samband med månadsuppföljning.</li> <li>- De elever som riskerar att ej uppnå målen ska få extra anpassningar och särskilt stöd utifrån rutinpärmens riktlinjer.</li> <li>- Ökat samarbete mellan mentor/ämneslärare och fritids är viktigt liksom en flexibilitet i verksamheten för att kunna omfördela resurser efter behov. Detta, liksom mer individuell undervisning för att vissa elever ska ha större möjlighet att nå kunskapsmålen.</li> <li>- Kompetensutveckling i form av specialpedagogiklyftet och fortsatt inkluderingsarbete samt utveckla arbetet med tvåläraarsystemet i klassrummet för att möjliggöra en tillgänglig undervisning för alla elever.</li> <li>- Terminsplaneringar åk 1-3 delges fritidshemmen för att möjliggöra att fritidshemmen är ett komplement och kompensatoriskt stöd i elevernas kunskapsutveckling. Undervisande lärare ansvarar för detta.</li> <li>- Pedagogiska kartläggningar/utredningar skall omfatta skolans samtliga verksamheter inför upprättande av extra anpassningar och särskilt stöd.</li> <li>- Elever som enligt beslut ska ha SvA, ska få all sin undervisning inom ämnen i enlighet med kursplanen för Svenska som andraspråk. SvA ska genomsyra all undervisning i samtliga ämnen.</li> <li>- Studiehandledning ska ges under elevens fyra första år i Sverige. Undervisande ämneslärare ansvarar för undervisningens innehåll.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klasskonferens en gång per termin med uppföljning av samtliga ämnen.</li> <li>- Nationella prov och Skolverkets bedömningsstöd.</li> <li>- Redovisning av måluppfyllelse i samtliga ämnen i samband med kvalitetsrapporten vid vårterminens slut. Analys i samband med upprättandet av kvalitetsrapport av kunskapsuppföljning av samtliga ämnen samt resultat av nationella prov.</li> <li>- Utvecklingssamtal en gång per termin.</li> <li>- Uppföljning av månadsrapporterna i samband med halvårsrapport samt i samband med läsårsutvärderingarna.</li> <li>- Uppföljning av rutinpärmens handlingsplaner som är upprättade i svenska och matematik.</li> <li>- Ständigt pågående diskussion av elevernas kunskapsutveckling i arbetslaget.</li> <li>- Tät kontakt mellan undervisande lärare och studiehandledare.</li> </ul>

<p><b>Handlingar/åtgärder:</b>                  Vad har vi gjort?                  Hur har vi gjort?                  Vilka har medverkat?  <b>Analys:</b>                  Vad blev resultatet för eleverna?                  Hur vet vi detta?                  Vad beror resultatet på?                  Vilka lärdomar har vi dragit?</p>		
<p><b>Elevernas ansvar och inflytande</b></p> <p>Ge eleverna god information om kunskapsutveckling och social utveckling.</p> <p>Öka elevernas möjlighet till inflytande över utbildningens utformning utifrån stigande ålder.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informera och tydliggöra kunskapskraven för eleverna.</li> <li>- Skriftliga omdömen skrivs kontinuerligt i edWise</li> <li>- Utvecklingssamtal ska genomföras minst en gång/termin där de senast upprättade omdömena ligger till grund.</li> <li>- Elevens IUP åk 1-5 upprättas i samband med hösten utvecklingssamtal och följs upp på vårterminens samtal.</li> <li>- Göra eleverna medvetna om innebörden av inflytande och ansvar genom utvecklingssamtal, klassråd, elevråd, likabehandlingsråd och matråd samt genom delaktighet vid pedagogiska planeringar.</li> <li>- Elevdelaktighet vid upprättandet av pedagogiska planeringar som ska upprättas i samtliga ämnen, t ex genom diskussioner med eleverna.</li> <li>- Olika redovisningsformer som eleverna får påverka mer och mer med stigande ålder och mognad.</li> <li>- Klassråd sker en gång per vecka.</li> <li>- Elevråd sker en gång per månad.</li> <li>- Likabehandlingsrådet sker en gång per månad.</li> <li>- Matråd/stådråd minst en gång per termin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Klassråd, elevråd och matråd utvärderar och följer upp olika verksamheter t.ex. temadagar.</li> <li>- Kommunövergripande elevenkät genomförs i åk 2 och åk 5 i februari.</li> <li>- Uppföljningar i arbetslaget.</li> <li>- Samtal förs på utvecklingssamtalen hur eleven uppfattar den information skolan ger om kunskapskrav och social utveckling.</li> <li>- Enkla utvärderingar görs på lektioner/arbetsområden enligt ”Bedömning för lärande”.</li> </ul>
<p><b>Handlingar/åtgärder:</b>                  Vad har vi gjort?</p>		

<p>Hur har vi gjort?                  Vilka har medverkat?  <b>Analys:</b>                  Vad blev resultatet för eleverna?                  Hur vet vi detta?                  Vad beror resultatet på?                  Vilka lärdomar har vi dragit?</p>		
<p><b>Skola och hem</b></p> <p>Skapa förutsättningar för alla föräldrar att känna delaktighet och möjlighet att påverka sina barns utbildning</p> <p>Ge föräldrarna god information om kunskapsutveckling och social utveckling</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Föräldramöte minst en gång per läsår sker på skolan.</li> <li>- Information om edWise sker på föräldramöte.</li> <li>- Föräldraråd två gånger per termin.</li> <li>- Tydliggöra kunskapskraven samt skriva skriftliga omdömen kontinuerligt i edWise.</li> <li>- Utvecklingssamtal ska genomföras minst en gång/termin där de senast upprättade omdömena ligger till grund för samtalet.</li> <li>- Elevens IUP åk 1-5 upprättas i samband med hösten utvecklingssamtal och följs upp på vårterminens samtal.</li> <li>- Mentor upprättar rum på edWise och ansvarar för att aktuell information finns publicerad där.</li> <li>- Vid behov tas kontakt med vårdnadshavare snabbt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Samtal förs på utvecklingssamtalen hur vårdnadshavare uppfattar den information skolan ger om kunskapskrav, kunskapsutveckling och social utveckling.</li> <li>- Kommunövergripande enkät. Föräldraenkät genomförs i åk 2 och 5.</li> <li>- Uppföljning av skriftliga omdömen och föräldramöten sker i arbetslaget.</li> </ul>
<p><b>Handlingar/åtgärder:</b>                  Vad har vi gjort?                  Hur har vi gjort?                  Vilka har medverkat?  <b>Analys:</b>                  Vad blev resultatet för eleverna?                  Hur vet vi detta?                  Vad beror resultatet på?                  Vilka lärdomar har vi dragit?</p>		

<p><b>Övergång och samverkan</b></p> <p>Stärka övergången mellan förskola, förskoleklass och skola.</p> <p><i>Ökad samverkan i arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schemalagda möten för lagledare med rektor.</li> <li>- Överlämnandeplaner Fsk-Fsk-klass, Fsk-klass-åk 1, åk 2-3, åk 4-5, åk 3-4, åk 6-7 samt mottagningsenhet-klass. Revideras i samband med läsårets start.</li>   <li>- Analysera resultat av insatta åtgärder enligt extra anpassningar och särskilt stöd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utvärdering av läsårets överlämnandeplaner i samband med läsårsutvärderingen.</li> <li>- Muntlig utvärdering i samband med läsårets avslut.</li>   <li>- Följa upp arbetet med extra anpassningar och åtgärdsprogram.</li> </ul>
<p><b>Handlingar/åtgärder:</b>                  Vad har vi gjort?                  Hur har vi gjort?                  Vilka har medverkat?</p> <p><b>Analys:</b>                  Vad blev resultatet för eleverna?                  Hur vet vi detta?                  Vad beror resultatet på?                  Vilka lärdomar har vi dragit?</p>		
<p><b>Skolan och omvärlden</b></p> <p>Plan för Studie- och yrkesvägledning.</p> <p>Bemannat skolbibliotek</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Följa arbetsplanen för åk 1-6 samt arbeta efter bilagan, fastställda syv-lektioner. Undervisande lärare ansvarar för att planen följs.</li> <li>- Kontinuerligt stöd från huvudbiblioteket.</li> <li>- Samarbete med närliggande verksamheter, företag och organisationer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resultatet följs upp i månadsrapporter och utvärderas i slutet av skolåret 2019 i kvalitetsrapporten.</li> </ul>

**Handlingar/åtgärder:**

Vad har vi gjort?

Hur har vi gjort?

Vilka har medverkat?

**Analys:**

Vad blev resultatet för eleverna?

Hur vet vi detta?

Vad beror resultatet på?

Vilka lärdomar har vi dragit?

**Bedömning och betyg**

Alla elever ska ges kontinuerliga skriftliga omdömen i de ämnen de undervisas i.

Bedömningarna ska vara likvärdiga på skolan och i kommunen.

- Underlag för betyg/skriftliga omdömen skrivs kontinuerligt in i edWise.
- Samrättning av nationella prov sker i god tid före terminsavslutning i ämnesgrupper sammansatta av skolledningen som även tar beslut om kommungemensam provperiod i åk 3.
- De skriftliga omdömena ska ha en tydlig koppling till pedagogiska planeringar och kunskapskraven i Lgr 11.
- Likvärdig bedömning diskuteras en gång i månaden i arbetslagen, lagledarna ansvarar och fastställer tid för detta.

- Genomgång av elevernas skriftliga omdömen i samband med terminens utvecklingssamtal.
- Eleverna ska ges kontinuerlig uppföljning av sina omdömen, i samtal med undervisande lärare.

**Handlingar/åtgärder:**

Vad har vi gjort?

Hur har vi gjort?

Vilka har medverkat?

**Analys:**

Vad blev resultatet för eleverna?

Hur vet vi detta?

Vad beror resultatet på?

Vilka lärdomar har vi dragit?