



**Tid och plats:** C-salen i Folkets hus, kl. 10.00 – 12.00

**BESLUTANDE  
Ledamöter:** Johanna Svärd (S) ordförande  
Lennart Johansson (S) SN ledamot  
Bernt Fägerås, PRO Degerfors, vice ordförande  
Kristina Sandberg, PRO Degerfors  
Britt Johansson, PRO Åtorp  
Barbro Vindahl, SPF  
Sonja Johansson, SPF  
Evert Karlsson, PRO Svartå  
Viola Norrman SKPF  
Stina Jansson, SKPF  
Ingrid Johansson, Anhörigföreningen  
Tauno Inkinen, Finska föreningen

**Tjänstgörande  
ersättare:**

**ÖVRIGA  
DELTAGARE** Anita Thor-Aronsson, PRO Degerfors  
Pär Bäckman, SKPF

**Tjänstemän:** Marianne Andersson, sekreterare  
Jörgen Dahl Larsson, arbetsledare AME  
Pedram Info-Center

**Utses att justera:** Viola Norrman

**Justeringens  
tid och plats:** Kansliavdelningen 2020-03-18

Paragrafer 1 – 6

### UNDERSKRIFTER

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_  
Marianne Andersson

**Ordförande:** \_\_\_\_\_  
Johanna Svärd

**Justerande:** \_\_\_\_\_  
Viola Norrman

## Anslag/bevis

Organ: Kommunala pensionärsrådet

Sammanträdesdatum: 2020-02-28

Datum när anslaget sattes upp:

Datum när anslaget tas ner:

Protokollet förvaras vid: Kansliavdelningen

Underskrift:

---

Marianne Andersson

## Innehållsförteckning

KPR § 1 Dnr:	
Mötet öppnas .....	4
KPR § 2 Dnr:	
IT-kurser på Info-center.....	5
KPR § 3 Dnr:	
Uppföljning av tidigare ärenden i KPR.....	6
KPR § 4 Dnr:	
Ordföranden informerar.....	7
KPR § 5 Dnr:	
Information ekonomi.....	8
KPR § 6 Dnr:	
Ärenden till nästa möte .....	9

KPR § 1 Dnr:

## Mötet öppnas

---

Ordföranden hälsar alla välkomna till mötet.

### Justerare

Som justerare av protokollet utses Viola Norrman.

### Dagordning

Dagordningen fastställs

### Föregående protokoll

Protokollet från föregående möte godkänns och läggs till handlingarna.

### Anmälan av nya ärenden

Inga önskemål från ledamöterna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KPR § 2 Dnr:

## IT-kurser på Info-center

---

### Beslut

Följs upp vid nästa möte.

### Ärendet

Jörgen Dahl Larsson meddelar att man har löst de tekniska frågorna. Vad som behöver klaras ut är hur många som är intresserade att delta, lämplig dag och tid. För att inte störa övrig verksamhet kan utbildningen starta tidigast 14.00. Antalet deltagare bör inte överstiga 10 personer.

Förväntningar på utbildningens innehåll bör inventeras. Kan vara lämpligt att hålla ett inledande informationsmöte där intresserade kan föra fram vad det är man vill lära sig. Pensionärsföreningarna inventerar intresset i respektive organisation.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KPR § 3 Dnr:

## Uppföljning av tidigare ärenden i KPR

---

### Ärendet

Uppföljning av tidigare ärenden som tagits i KPR.

### Västergårdens seniorrestaurang

Besöksantalet har inte kommit upp i förväntad nivå. En bidragande orsak kan vara att det finns brister i marknadsföringen. Det fanns ett önskemål om att matsedeln skulle läggas ut i tidningen, men så har inte skett. Det beror på att det var en oväntat hög kostnad för annonsering. Andra sätt att föra ut informationen är t. ex att affischa på offentliga platser och kommunens hemsida.

Pensionärsföreningarna är positiva till att ha matsedlar upptryckta för utdelning på sina möten/i lokalen. Upptryckta matsedeln ska även finnas på Västergården för den som vill ta med sig.

Evenemang ibland i samband med lunch, ex från AME, önskvärt.

Följeslagare kan beviljas för att komma till matsalen.

I maj planeras en enkät för hur det fungerar.

### Aktiviteter för äldre/ofrivillig ensamhet

Sittgympan saknas. Den fanns tidigare och var mycket uppskattat.

Aktivitetssamordnare saknas. Är på gång.

PRO berättar att man anmält intresse till Mötesplatsen för att hjälpa till som följeslagare.

### Öppna jämförelser

Planeringen för framtida säboplatser ligger som ett utredningsuppdrag på socialchefen. Vid den senaste redovisningen av ej verkställa beslut framgick att 10 beslut om säboplatser inte är verkställda inom rätt tid, vilket är oroande.

Ordföranden meddelar att det förslag som tidigare lagts om att omsorgen skulle flytta till de två tomma våningsplan på Västergården har återtagits, då man konstaterat att de måste användas för äldreboende.

### Matråd

TVå träffar hölls förra året med matråden men kommunen har inte fått någon återkoppling från träffarna. Ordföranden tar upp frågan med Folkhälsoförvaltningen. Återkommer.

### Anhörigstödjare

Kommer att tas upp när ny socialchef tillträtt (rekrytering pågår). Just nu är lite för många bollar i luften för att kunna ta tag i frågan.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KPR § 4 Dnr:

## Ordföranden informerar

---

### Ärendet

- Ny ordförande för Kommunstyrelsen blir Carina Sättermann, socialdemokraterna. Tillträder i slutet av april.
- Socialchef Ted Sandin sade upp sin tjänst med omedelbar verkan. Rekrytering pågår. Har även börjat med intervjuer.
- Nyckelfri hemtjänst är på gång igen. Var planerat att införas tidigare men blev inte aktuellt. Nu planerar man på nytt för ett införande men förslaget har inte varit uppe för politiskt beslut ännu.
- Coop har som bekant slagit igen. Tre intressenter finns varav Willys livsmedelskedja är den som är offentligt.
- Frågan om förbättrad kollektivtrafik Svartå – Degerfors har diskuterats med Marie Room Östberg, Näringslivsavdelningen. Återkommer i frågan. Britt-Marie bjuds in till näste möte.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KPR § 5 Dnr:

## Information ekonomi

---

### Ärendet

Socialnämnden redovisar ett stor underskott, totalt 24 mkr.

De största minusposterna är institutionsplaceringar 11 mkr, flyktingverksamhet 10 mkr, hemtjänsten 10 mkr och särskilda boenden, 5,4 mkr.

Behovet av boende för äldre har ökat. Det förslag att flytta Omsorgsverksamheten till Västergården som tidigare antagits har man nu backat på för att i stället använda båda planen för äldreboende. På ett av planen planeras för ett BPSD-boende (beteendemässiga och psykiska symptom vid demens), för vårdtagare med utåtagerande problematik.

Ett intensivt arbete med kostnadsreduceringar pågår.

Extern utredningsresurs kommer att tas in för att granska var vi ”blöder” ekonomiskt.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KPR § 6 Dnr:

## Ärenden till nästa möte

---

### Beslut

Nästa möte med KPR är den 8 maj. Ärenden som kommer att tas upp:

- Västergårdens seniorrestaurang – uppföljning
  - IT-utbildning Info-center – uppföljning
  - Kollektivtrafiken Svartå – Degerfors. Britt-Marie Room-Östberg, Näringslivskontoret bjud in.
  - Revisionens kvalitetsrapport SÄBO
- 

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande