



## ANSÖKAN OM TILLSTÅND

för grävning i kommunal mark

### OBS! Karta krävs för tillstånd

Observera att inget tillstånd att gräva kommer att ges om inte en karta som tydligt visar var grävningen kommer att ske finns med i ansökan.

### Ansökan med karta skickas i ett exemplar till:

Degerfors kommun, 85 Industrigatan  
693 35 DEGERFORS

eller via e-post: [driftenheten@degerfors.se](mailto:driftenheten@degerfors.se)

### IFYLLS AV SÖKANDEN

Företagets namn	Kontaktperson
Adress	Telefon
Abetets belägenhet (gata, gatudel)	
Faktureringsadress	
Märkning fakturan:	Org nr
<b>Arbetets art</b> <input type="checkbox"/> Vattenledning <input type="checkbox"/> Spillvattenledning <input type="checkbox"/> Dagvattenledning <input type="checkbox"/> Fjärrvärmeledning <input type="checkbox"/> Fiber  <input type="checkbox"/> Svagströmsledning <input type="checkbox"/> Starkströmsledning <input type="checkbox"/> Annan ledning nämligen	
<b>Arbetet ska utföras följande datum</b> <input type="checkbox"/> Dagarbete <input type="checkbox"/> Nattarbete kl 06 - 00 <input type="checkbox"/> Skiftarbete	
<b>Bilagor som ska bifogas:</b> 1. Karta 2. Godkännande från andra ledningsägare 3. Ritningar	Antagen entreprenör ( i förekommande fall)

### UNDERSKRIFT AV SÖKANDE

Sökandes underskrift och datum	Den sökande förbinder sig att följa "Regler och grävanvisningar för schakt och ledningsarbeten i kommunal mark" på sidan två i denna tillståndsansökan.
--------------------------------	---

### SERVICEFÖRVALTNINGENS HANDLÄGGNING

Tillståndet gäller till den	Datum	Underskrift (Serviceförvaltningen)
-----------------------------	-------	------------------------------------

Uppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att användas av serviceförvaltningen i Degerfors kommun vid behandling av ärendet. Degerfors kommun behandlar personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen. Läs mer på [www.degerfors.se/GDPR](http://www.degerfors.se/GDPR)

## **REGLER OCH GRÄVANVISNINGAR FÖR SCHAKT OCH LEDNINGSARBETEN I KOMMUNAL MARK SOM DEN SÖKANDE FÖRBINDER SIG ATT FÖLJA:**

### Återfyllning och packning:

- Krav på tjocklek vid återfyllnad i fordonstrafikerad väg är 20 cm förstärkning, 15cm bärlager och 5-8 cm asfaltkross alt. kallasfalt.
- Vid gång- och cykelvägar 25 cm bärlager och 5 cm asfaltkross alt. kallasfalt.
- För fyllning runt ledningar/rör skall ledningsägarens krav beaktas.
- Gamla massor får inte återanvändas i överbyggnaden.
- Vid packning i schakten skall vibratorplatta användas (minst 200kg) med 4-6 överfarter som packas lager för lager.
- Om överbyggnaden utförs på felaktigt sätt eller sättningar uppstår som beror på bristfälligt utförda arbeten kommer serviceförvaltningen åtgärda överbyggnaden på utförarens bekostnad.
- Vid behov skall rännstensbrunnar slamsugas efter avslutat arbete som utföraren betalar.
- Om geotextil finns inom det uppschaktade området måste den ersättas med en ny geotextil.

### Återställning av beläggning:

- All återställning av beläggning utförs av serviceförvaltningen och bekostas av utföraren.
- Kommunen kräver raka kanter vid skärning av asfalten och en minimi bredd på 0,6 m. Detta för att kunna utföra full packning i schakten.
- Vid uppmätning av yta för debitering beräknas den uppskurna ytan samt eventuellt ytterligare för renskärning och att undvika sättningar.
- Placeras schakten så att skarv mot befintlig asfalt hamnar i hjulspår kommer denna skarv att flyttas ut och läggas mellan hjulspåren.
- Vid schakter i gång/cykelbana eller motlut/vägren rivs asfalten på hela bredden.

### Återställning av råkantsten, betongkantstöd, plattor och sten:

- Återsättning av råkantsten, betongkantstöd, plattor och sten utförs av service förvaltningen och bekostas av utföraren, överenskommelse om återställning kan beviljas för utföraren, detta sker efter samråd med serviceförvaltningen och utföraren skall ha ett skriftligt godkännande innan arbetet påbörjas.

### Skador:

- Skador på installationer, väg markeringar, fundament, skyltar, grönytor, träd och buskar utförs av serviceförvaltningen på utförarens bekostnad.

### Färdigställande:

- Sökande av grävtillstånd ansvarar för återställd yta i 30 arbetsdagar efter slutfört arbete, Serviceförvaltningen övertar därefter (30 dagar) skötseln av ytan om inget anmärkts.
- Sökande av grävtillstånd ansvarar för att:
- Entreprenören avvecklar, städar arbetsplatsen och lämna arbetsområdet i ursprungligt skick.

### Följande skyldigheter och ansvar föreligger den som utför schakt och ledningsarbeten:

- Att följa arbetsmiljölagen och arbetsmiljöverkets föreskrift AFS 1999:3
- Informera markägaren och samordna arbetet med övriga ledningsägare. Välja arbetsmetod och tidpunkt i samråd med beställaren för att tillgodose tillgänglighet.
- Tillsä att produkter källsorteras och att mark och vatten inte förorenas.
- Meddela beställaren om arbetet blir försenat