|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Plats och tid | Bruksmässen, onsdagen den 31 januari 2018 kl 15:00-15:30 | | | |
| Beslutande | Ledamöter  Kim Bäckström (V), Ordförande  Markus Sukuvaara (V), 1:e vice ordförande  Sofie Nordenhaag-Law (MP)  Örjan Samuelsson (S)  Jeannette Rasko (S) | | | |
| Övriga närvarande | Anna-Lena Sandell, förvaltningschef  Mirja Hakkarainen, nämndsekreterare | | | |
| Justerare |  | | | |
| Justeringens plats och tid | Kommunkansliet | | | |
|  | | | | |
| Underskrifter  Sekreterare |  | | Paragrafer | §§ 1-5 |
|  | Mirja Hakkarainen | |  | |
| Ordförande |  | |  | |
|  | Kim Bäckström | |  | |
| Justerare |  | |  | |
|  | Örjan Samuelsson | |  | |
|  | | | | |
|  | **ANSLAG/BEVIS**  Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. | | | |
| Organ | Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott | | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-01-31 | | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2018-02-07 | Datum då anslaget tas ned | 2018-03-01 | |
| Förvaringsplats för protokollet | Kansliavdelningen | | | |
|  | | | | |
| Underskrift |  | |  | |
|  | Mirja Hakkarainen | |  | |

Ärendelista

[§ 1 Dnr 6066](#_Toc505176491)

[Fastställande av dagordning och val av justerare 3](#_Toc505176492)

[§ 2 Dnr 00108-2017](#_Toc505176493)

[Revisionen Granskning av hantering av riktade statsbidrag 4](#_Toc505176494)

[§ 3 Dnr 00006-2018](#_Toc505176495)

[Utökning av tjänst 6](#_Toc505176496)

[§ 4 Dnr 00008-2018](#_Toc505176497)

[Revidering av riktlinjer för specialkost 7](#_Toc505176498)

[§ 5 Dnr 00090-2017](#_Toc505176499)

[Konstverket Mor Maria 8](#_Toc505176500)

§ 1

# Fastställande av dagordning och val av justerare

## Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Dagordningen fastställs utan ändringar eller tillägg. Örjan Samuelsson (S) utses att justera protokollet.

§ 2 Dnr 00108-2017

# Revisionen Granskning av hantering av riktade statsbidrag

## Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Svaret antas och lämnas till revisorerna.

## Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har granskat socialnämndens, kultur- och utbildningsnämndens och kommunstyrelsen hantering av riktade statsbidrag. Granskningen har genomförts utifrån fem områden:

Finns det funktioner/tjänstemän med ansvar för statsbidragen?

Finns riktlinjer och rutiner för arbetet med statsbidrag?

Vem avgör vilka bidrag som ska sökas?

Vilka bidrag har respektive nämnd sökt?

Hur följs ansökningar och användningen av bidragen upp av nämnderna?

Frågeställningen var densamma till samtliga aktuella nämnder. Nedanstående svar avser dock endast kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområden.

Revisorerna gör bedömningen att det finns tjänstemän som har uppdrag att ansvara för omvärldsbevakning av statsbidrag och EU-bidrag, men att dessa uppdrag inte finns dokumenterade. Inte heller bedömer revisorerna att det finns riktlinjer eller rutiner för arbetet med statsbidrag. Revisorerna gör bedömningen att kontrollmålet avseende vem som avgör vilka bidrag som ska sökas i stort är uppfyllt. Även vad gäller vilka bidrag som sökts gör revisorerna bedömningen att nämnderna i stort söker möjliga statsbidrag. Revisorerna gör bedömningen att även det sista kontrollmålet delvis är uppfyllt men benämner det som ett utvecklingsområde.

Vad gäller riktlinjer och rutiner för arbetet med statsbidrag lägger revisorerna stor vikt vid att det inte finns rutiner för bokföringsmässiga moment så att dessa blir rättvisande. Detta ansvarsområde tillhör ekonomiavdelningen inom kommunstyrelsen varför frågan hänvisas dit. Dock är det vanskligt att bokföra många av skolverkets statsbidrag när de beviljas, då de även ska slutgodkännas för att bidragen ska stanna kvar i kommunen. Först efter slutgodkännandet är bidraget säkert, vilket kan vara ett år efter första beviljandet.

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår att förvaltningen skriver ner den arbetsgång och beslutsprocess som finns i praktiken till en riktlinje där också förslag på uppföljning ska ingå. Denna riktlinje överlämnas sedan till kultur- och utbildningsnämnden för godkännande. I övrigt ska delegeringsordningen avseende ekonomiska beslut ses över utifrån synpunkten om avsaknad av beloppsgränser. Många gånger är det dock korta tider för beslutsfattande eftersom ansökning om statsbidrag kan ha relativt korta tidsfrister. Dessutom kan de flesta statsbidragen anses som rena verkställigheter, d.v.s. att ansvarig tjänsteman alternativt förvaltningschef söker statsbidrag för ordinarie verksamhet inom nämndens ansvarsområde.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningschef, 2018-01-19

Revisionsrapport hantering av riktade statsbidrag

§ 3 Dnr 00006-2018

# Utökning av tjänst

## Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Tjänst som skolassistent inom skoladministrationen utökas från 50 till 75 % från 1 februari 2018.

## Sammanfattning av ärendet

I takt med att digitaliseringen i samhället ökar sker detsamma i förskolans och skolans värld. Vi har betydligt fler digitala system att hantera idag än för bara några år sedan. De syftar både till att finnas i undervisningen, men också för att kunna följa lagar och regler på ett fullgott sätt. De senaste tillskotten är Unikum inom förskolan som används av personalen både för att sköta all dokumentation kring barnen, men också för kommunikation och information med vårdnadshavare på samma sätt som sker i edWise inom skolan. Också G-Suite håller på att tas i drift i skolan. Det är ett system som uteslutande ska användas i undervisningen för elever och lärare. I läroplanen finns från och med hösten 2018 ett uttalat krav om digitalisering i utbildningsväsendet. Ingenting vi kan välja att avstå från med andra ord. Med fler system följer också utökade krav på skötsel och hantering av dessa. Behovet har ökat och det behövs utökade resurser för att klara detta centralt inom förvaltningen. IT-avdelningen ansvarar för driften i sig, men att underhålla systemet vad gäller behörigheter och rättigheter ligger på förvaltningen.

Samtidigt har förvaltningschef uttryckt att arbetsbelastningen är alltför hög och skulle behöva avlastning för att kunna penetrera vissa frågor djupare. En lösning har visat sig som innebär att en medarbetare på skoladministrationen skulle kunna få utökad tjänst. Detta innebär att underhåll av de senast infogade digitala systemen skulle kunna hanteras även de av skoladministrationen, sam-tidigt som en omfördelning av arbetsuppgifter innebär att administrativ chef kan avlasta förvaltningschef i vissa frågor. Just nu läggs bl.a. stor kraft på att förbereda organisationen för den nya Dataskyddsförordningen.

§ 4 Dnr 00008-2018

# Revidering av riktlinjer för specialkost

## Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Antar reviderade riktlinjer för specialkost i skolan.

## Sammanfattning av ärendet

Syftet med ”Rutiner för specialkost i skolan” är att alla elever i skolan ska få sin specialkost med god dokumentation och uppföljning genom förskoleklass, grundskola och gymnasieskola. Kommungemensamma riktlinjer ger en tydlig-het för att eleven ska få rätt kost. De främjar också samarbetet mellan hemmet, skolsköterskan och verksamheten. Det har förevarit en diskussion kring rätten till viss specialkost. Tjänstemännens gemensamma förslag är dock att ingen förändring sker, men att riktlinjerna efterföljs fullt ut vad gäller bl.a. uppföljning. För att förtydliga detta har en revidering av gällande riktlinjer gjorts.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningschef 2018-01-18

Riktlinjer specialkost 2018

§ 5 Dnr 00090-2017

# Konstverket Mor Maria

## Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Skulpturen Mor Maria samt tillhörande informationsskylt placeras i anslutning till den nya gatan i bostadsområdet Kanada, gatan som kommer att heta ”Mor Marias gata”. Förutsättningar för exakt placering är att den givetvis skall placeras trafiksäkert och så publikt som möjligt, så att allmänhet lätt kan besöka skulpturen utan att störa de boende vid angiven plats.

## Sammanfattning av ärendet

Kulturchefen har fått i uppdrag av nämnden att utreda frågan om var skulpturen Mor Maria ska placeras, då den inte längre kan stå kvar vid korsningen Kanadagatan-Källénsgatan. Nämnden har tidigare fattat beslut om att en ny placering skulle bli vid lekplatsen i Kanadaskogen men bestämt att frågan ska utredas närmare och att allmänheten ska få chans att komma med åsikter samt att hembygdsföreningen ska tillfrågas. Därför har allmänheten bjudits in till Degerfors bibliotek för att ta del av en kortfattad bakgrund till verket och få chansen att tycka till. Hembygdsföreningen har bjudits in till ett dialogmöte på Degerfors bibliotek. Utöver det har konstnären (liksom förra gången ärendet bereddes) fått chansen att komma till tals.

## Förvaltningens förslag till beslut

Flytt av skulpturen Mor Maria från korsningen Kanadagatan-Källénsgatan till Kanadaskogen i närheten av lekparken.

## Yrkanden

Kim Bäckström yrkar att: Skulpturen Mor Maria samt tillhörande informationsskylt placeras i anslutning till den nya gatan i bostadsområdet Kanada, gatan som kommer att heta ”Mor Marias gata”. Förutsättningar för exakt placering är att den givetvis skall placeras trafiksäkert och så publikt som möjligt, så att allmänhet lätt kan besöka skulpturen utan att störa de boende vid angiven plats. Sofie Nordenhaag-Law (MP) yrkar bifall till Kim Bäckströms yrkande.

## Beslutsunderlag

Kulturchefens tjänsteskrivelse 2018-01-25

Kulturchefens sammanställning av allmänhetens förslag på placeringar 2018-01-25