







Plats och tid	C-salen i Folkets hus, torsdagen den 2 juni 2022, kl 09:00-11.00		
Beslutande	<p>Ledamöter Anita Bohlin Neuman (V), Ordförande Bernt Fägerås , PRO Degerfors Kristina Sandberg, PRO Degerfors Evert Karlsson, PRO Svartå Tauno Inkinen, Finska föreningen</p> <p>Tjänstgörande ersättare Per Bäckman, SKPF</p>		
Övriga närvarande	Unni Johansson, t.f socialchef Rebecka Cruz Lindqvist, ekonom Marianne Andersson, sekreterare Emmie Andersson, verksamhetsutvecklare Annelie Mylly, kommunstyrelsens ordförande		
Justerare	Kristina Sandberg		
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen 2022-06-22		
Underskrifter	Sekreterare		Paragrafer §§ 8 - 12
	Ordförande	 Anita/Bohlin Neuman	
	Justerare	 Kristina Sandberg	
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunala Pensionärsrådet		
Sammanträdesdatum	2022-06-02		
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Kansliavdelningen		
Underskrift	 Marianne Andersson		

✓



Ärendelista

§ 8	Dnr	
	Justering av protokoll samt fastställande av dagordning	3
§ 9	Dnr	
	Föregående protokoll.....	4
§ 10	Dnr	
	Äldreplan – information från verksamhetsutvecklare.....	5
§ 11	Dnr	
	Ekonomi – KPMG-rapport och ekonomi.....	6
§ 12	Dnr 1486	
	Information från kommunstyrelsens ordförande.....	7



§ 8

Dnr

Justering av protokoll samt fastställande av dagordning

Kommunala Pensionärsrådets beslut

Som justerare av protokollet väljs Kristina Sandberg, PRO.

Dagordningen fastställs. KS ordförande lämnar information under punkten övrigt.

Justerandes sign

ABN

KS

Ütdragsbestyrkande



§ 9

Dnr

Föregående protokoll

Kommunala Pensionärsrådets beslut

Föregående mötes protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Justerandes sign

ABN | KS

Utdragsbestyrkande



§ 10

Dnr

Äldreplan – information från verksamhetsutvecklare

Kommunala Pensionärsrådets beslut

En praktisk fråga: Rutin ska tas fram hur man enklast kan kalla in representanter från de olika pensionärsorganisationerna. Kommunen får återkommer i den frågan.

Sammanfattning av ärendet

Emmie Andersson är kommunens nya verksamhetsutvecklare och jobbar nu med att ta fram en äldreplan. Ambitionen är att den ska vara klar under året.

Ett första steg är att identifiera kommunens behov. Vad vill vi ha och vad är det som mest gynnar Degerfors.

En äldreplan kan omfatta mycket och kan se olika ut i olika kommuner. Det är viktigt att den vi nu ska göra utgår från Degerfors kommuns behov.

Pensionärsgruppen och pensionärsföreningarna är viktiga samarbetsparter för kommunen i det arbetet. Exempel på områden som lämpligen ingår i en äldreplan är medborgardialog och då främst med gruppen äldre, välfärdsteknik, boendefrågan och trygghet och möjligheter för ett självständigt liv.

Kompetensförsörjningen inom vårddyrket är ytterligare ett viktigt område.

Äldreplanen ska vara ett levande dokument som ses över och revideras regelbundet, kanske varje år.



§ 11

Dnr

Ekonomi – KPMG-rapport och ekonomi

Kommunala Pensionärsrådets beslut

Tackar för rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Budgetläget med det stora underskottet innebär stora utmaningar.

Andelen äldre beräknas öka från nuvarande ca 700 till 1000 år 2030.

KPMG har lämnat tre rapporter –i februari, april och juni där man analyserat socialnämndens ekonomi och orsaken till underskottet. Syftet är att ge en sammanfattande analys av ekonomi och statistik och identifiera specifika utvecklingsområden för ökad kvalitet och kostnadskontroll.

I den nu inkomna rapporten lämnar KPMG rekommendationer för att komma ner i kostnader. Exempelvis att schemalaggningsen ses över för att jämma ut behov och bemanning för att få en jämn arbetsbelastning, mindre sårbarhet och individfokus. Arbetet med schemalaggningsen bör tydligt regleras då fokus inte är önskeschema för personal, utan fokus är att schemat är flexibelt och anpassas efter medborgarnas behov. Riktlinjer för bemanningsprocessen ska tydliggöras. Resurspassen ska ligga som resurspass och inte vara bundet till enheten så att resurspassen i själva verket försvinner.

Inom IFO-verksamheten bör arbetet med rutiner fortsätta. När det gäller avgifter behöver arbetsprocessen för underhållsplikt för placerade barn och unga ses över då det framgår att arbetssättet inte är implementerat fullt ut och att intäkter därmed uteblivit.

KPMG pekar på att det är viktigt att enhetschefer äger sin budget då det är de som har bäst kännedom om sin verksamhet och kan följa och prognosticera utvecklingen. Det är därför viktigt att de får stöd och utbildning från ekonomen i det arbetet.

KPMG ser schemalaggningsen inom vård och omsorg som den viktigaste åtgärden för att minska kostnaderna.



§ 12

Dnr 1486

Information från kommunstyrelsens ordförande

Kommunala Pensionärsrådets beslut

Rapporten mottas.

Sammanfattning av ärendet

Anneli Mylly konstaterar att det har varit en turbulent mandatperiod politiskt sett och med en pandemi som kostat på för alla, inte minst ute i verksamheten. Nu ligger fokus på en striktare ekonomisk styrning och det är därför man tagit hjälp av KPMG. Långsiktig planering och stabilitet behövs.

Erforderligt beslut om köp av Coop-huset har tagits i kommunfullmäktige. Finns lite olika planeringar som vi får återkomma till.

En annan fråga kommunen vill arbeta med är att få fram mer industrimark för att kunna möjliggöra nyetablering av företag.

För den som har frågor eller synpunkter man vill diskutera med Annelie Mylly, träffas hon varannan torsdag på Biblioteket, klockan 16.00-17.00.